

# GeoWin



© 2010 Geowin

# Indice

<b>Capitolo I Acquisti</b>	<b>2</b>
1 In generale .....	2
2 Segnalazioni .....	7
3 Archivi .....	8
Contatori .....	8
Causali .....	9
Tipi movimento .....	10
Legami .....	12
Categorie di acquisto .....	13
Categorie fornitori .....	14
4 Movimentazione .....	15
5 Conferme .....	22
6 Emissione documenti .....	30
7 Liste .....	34
Movimenti .....	34
Ordini aperti .....	35
Lista ABC Fornitori .....	36
8 Ordini articoli impegnati .....	37
9 Interrogazioni .....	40
Articolo .....	40
Fornitore .....	44
Prezzi di acquisto .....	47
Per sottoconto .....	48
Rintraccia documenti .....	49
Ordini aperti .....	52
Bolle in attesa di fattura .....	54
10 Visualizza movimento .....	56
<b>Indice analitico</b>	<b>58</b>

# Capitolo



# 1 Acquisti

## 1.1 In generale

In questo paragrafo vengono spiegate alcune funzioni comuni ai vari programmi.

Al primo utilizzo tutte le finestre si aprono nell'angolo in alto a sinistra ma è possibile spostarle in qualsiasi posto dello schermo. Alla successiva riapertura appariranno dove le avete lasciate la prima volta.



### Ricerca

Questo pulsante è presente accanto a tutti i campi codificati, ad esempio codice cliente, magazzino, articolo ecc ecc, Premendo questo pulsante si accede alla finestra di gestione dell'archivio relativo al campo richiesto, da questa finestra è possibile definire un nuovo codice, modificare i dati e selezionare un record specifico per assegnarlo al campo in cui era richiesto

premendo il pulsante  o facendo doppio click sulla griglia presente sotto al pulsante stesso.



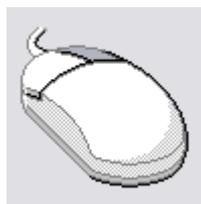
### Rubrica

Premendo si accede direttamente alla rubrica telefonica



### Guida

Da accesso alla pagina di questo manuale relativa alla finestra attiva. E' inoltre possibile accedere alla guida premendo un tasto del mouse in una parte qualsiasi della finestra che non contenga campi o descrizioni.



### Informazioni

Cliccando con il tasto destro del mouse sulla descrizione di un campo o di un qualsiasi elemento della finestra si apre un riquadro che contiene delle brevi istruzioni relative all'elemento stesso. Esempio

Partita IVA  Codice fiscale  Avviso

Conto di appartenenza   CREDITI VERSO CLIENTI  Esportatore abituale

Sottoconto ricavo    Inserire in allegato

Modalità pagamento   Ricevuta Bancaria 90 gg. fine mese  Scambio Intracomunitario

Al mese  sposta al giorno  del mese successivo

Persona  Giuridica  Fisica

**Guida**

Se viene inserito un mese in questo campo ed un giorno nel successivo durante la fase di calcolo delle date di scadenza delle rate se una rata scade nel mese indicato la data di scadenza viene spostata al giorno indicato del mese successivo.

Questi campi sono presenti anche nella modalità di pagamento e possono influenzarsi l'un l'altro. La procedura prima controlla gli spostamenti relativi al cliente e successivamente quelli relativi alla modalità di pagamento. Ad esempio se nel cliente è inserito che a luglio le scadenze devono essere spostate al 10 del mese successivo e se nella modalità di pagamento è inserito che ad agosto le scadenze devono essere spostate al 5 del mese successivo una rata scadente il 15 luglio scadrà il 5 settembre.



Ricerca

Codice  Descrizione

**Riquadro ricerca**

Il riquadro ricerca è presente in tutte le finestre relative ad archivi della procedura, in alcuni casi sono presenti ulteriori campi di ricerca.

La ricerca viene effettuata all'interno di ogni singolo dato in qualsiasi posizione si trovino le lettere ricercate.

Inserendo una o più lettere o numeri in uno dei campi del riquadro la griglia di dati alla sinistra viene modificata in base alle lettere inserite.

Per esempio se nel campo Descrizione si inserisce **7** la griglia

Codice	Descrizione
▶ A74	Art. 74 L. C. Ass. da ED
74T	Art. 74ter DMF 340/1999
A2	Esente Art. 2 Comma 3
A42	Esente Art. 4 Comma 2
A15	Esente Art. 15
633	Esente art.5 Dpr 633/72
E82	Esente Art.8 C2 DPR 633
A10	Esente articolo 10
A26	F/campo art. 26 c. 2/3
FC	Fuori campo iva
10	Iva 10%
I10	Iva 10% indetraibile 100%
12	Iva 12%

viene modificata in

Codice	Descrizione
▶ A74	Art. 74 L. C. Ass. da ED
74T	Art. 74ter DMF 340/1999
633	Esente art.5 Dpr 633/72
AR8	N.I. ART.8 C1 LA D633/72

e al successivo inserimento di un 4 (il campo descrizione contiene 74)

Codice	Descrizione
▶ A74	Art. 74 L. C. Ass. da ED
74T	Art. 74ter DMF 340/1999

Questo metodo permette di ricercare esattamente e velocemente qualsiasi dato.



I campi data permettono sia di inserire la data digitandola dalla tastiera sia di visualizzare il calendario



Una volta visualizzato il calendario con le frecce poste in alto è possibile cambiare mese, il giorno in grigio è quello selezionato nel campo data, cliccando su di un qualsiasi giorno il calendario viene chiuso e la data relativa scritta nel campo data. Cliccando su oggi viene selezionata la data del giorno.



**Barra relativa agli archivi**

Questa barra è presente ogni qualvolta occorre lavorare sugli archivi, è composta da una serie di pulsanti. Per ognuno di essi viene data una breve spiegazione:



Primo - visualizza il primo record presente in archivio



Precedente - visualizza il record precedente a quello attualmente visualizzato



Prossimo - visualizza il record successivo a quello attualmente visualizzato



Ultimo - visualizza l'ultimo record presente in archivio



Inserisci - Permette l'introduzione di un nuovo record



Cancella - Cancella il record attualmente visualizzato - richiede una conferma



Modifica - permette la modifica del record corrente - viene automaticamente acceso se si apportano delle modifiche



Aggiorna - modifica o inserisce il record corrente



Annulla - annulla le modifiche o l'inserimento in corso, in caso di modifica viene ripresentato il record come si trovava prime delle modifiche



Rinfresca - In caso di utilizzo in rete, se un altro utente ha apportato delle modifiche al record, le stesse vengono aggiornate sul video



## 1.2 Segnalazioni

Premendo questo pulsante si accede, tramite internet, alle pagine dedicate alla segnalazione di migliorie, richieste di modifica, segnalazioni di errore.

Se non lo avete mai utilizzato dovrete registrarvi sul sito con un nome utente ed un indirizzo email, alla conferma della registrazione Vi verrà inviata una email di conferma.

Dopo la conferma potrete entrare nel sito segnalazioni inserendo una nuova password.

Dopo l'accesso potete selezionare nel menu in alto se visualizzate le segnalazioni (Visualizza anomalia) o inserendone una nuova (Nuova anomalia).

In caso di nuova anomalia scegliete la categoria opportuna, la riproducibilità, la severità e la priorità, inserite un breve riassunto del problema e poi una spiegazione più dettagliata.

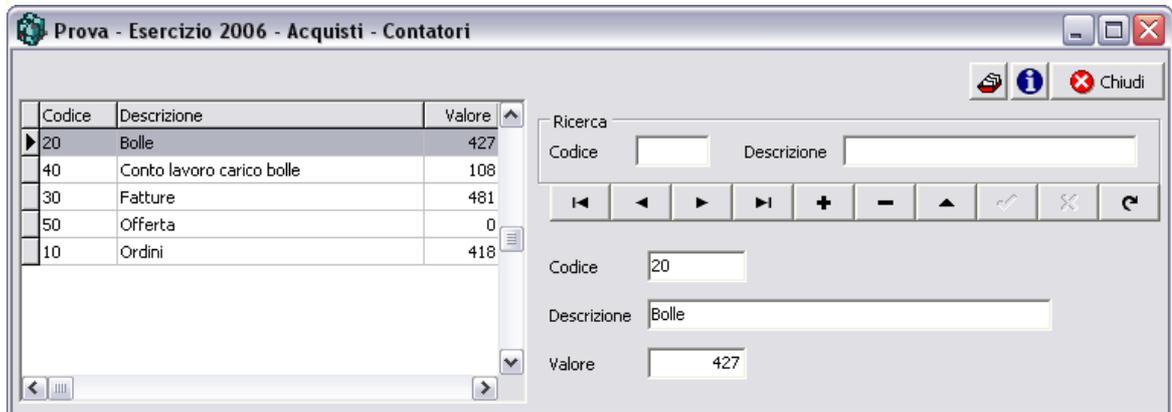
Se necessario potete allegare file ed immagini sino a 2Mb per ogni segnalazione.

Verrete informati tramite email degli sviluppi relativi.

## 1.3 Archivi

### 1.3.1 Contatori

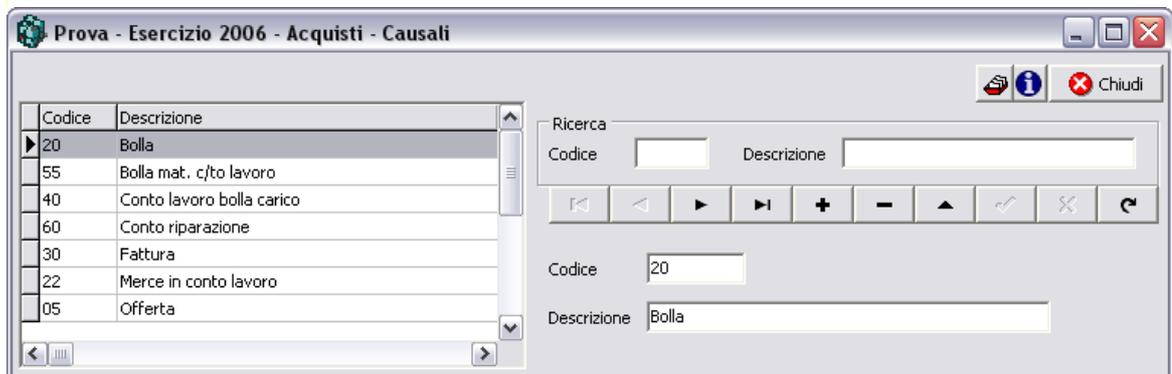
- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione dei contatori utilizzati per numerare i movimenti di acquisto.

### 1.3.2 Causali

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

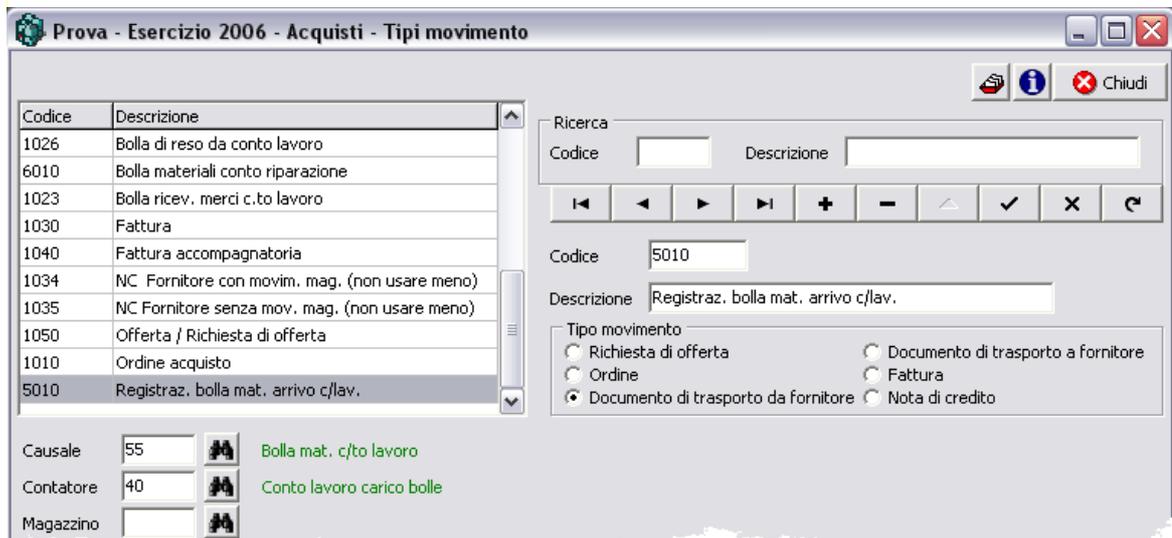


Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle causali che vengono utilizzate nella definizione dei vari tipi di movimento di acquisto.

La causale viene stampata come causale di trasporto sui documenti di tipo DDT a fornitore per resi o restituzione merci lavorate in conto lavoro.

### 1.3.3 Tipi movimento

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione tipi di movimento di acquisto.

Il modulo acquisti prevede 6 tipi di movimento di base:

- Richiesta di offerta
- Ordine
- Documento di trasporto da fornitore
- Documento di trasporto a fornitore
- Fattura
- Nota di credito

In base al tipo di movimento selezionato appaiono dei campi aggiuntivi.

### Stampante e dati connessi



Quando viene richiesta la stampante questa deve essere inserita esclusivamente nel caso esista una stampante di rete o condivisa (con lo stesso nome) visibile dagli utenti che utilizzano il modulo vendite, se non definita il documento viene stampato sulla stampante di default del computer utilizzato.

Dato che le stampe sono personalizzabili occorre definire il modello di stampa utilizzato.

La spunta dell'indicatore *Stampa immediata* permette di stampare immediatamente un documento appena esso viene inserito e confermato.

La spunta dell'indicatore *Anteprima* permette di visualizzare sul video la stampa e poi inviarla alla stampante.

### Richiesta di offerta e ordine

Acquisti -Tipo movimento richiamato  

Il richiamo al tipo documento è solo un default modificabile in fase di conferma richiesta di offerta o ordine.

### Documento di trasporto da fornitore

Acquisti -Tipo movimento richiamato  

Movimentazione magazzino

Nessuna  In entrata  In uscita

Il richiamo al tipo di movimento non è obbligatorio ma utilizzato come default in fase di conferma DDT quando arriva la fattura del fornitore.

### Documento di trasporto a fornitore

Acquisti -Tipo movimento richiamato  

Contatore numerazione in stampa   Protocollo fiscale bolle

Movimentazione magazzino

Nessuna  In entrata  In uscita

Il contatore per la numerazione in stampa si riferisce al contatore utilizzato per il protocollo dei DDT emessi.

### Fattura e Nota di credito

Generale -Tipo movimento richiamato   Fattura fornitori

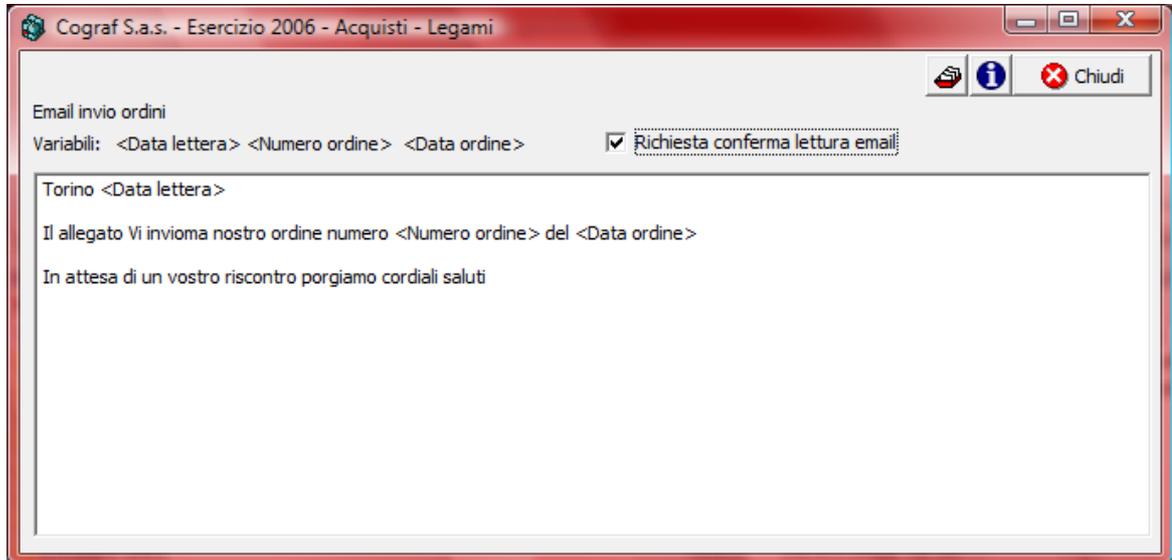
Movimentazione magazzino

Nessuna  In entrata  In uscita

Il *Tipo movimento richiamato* è obbligatorio in quanto viene utilizzato alla conferma delle fatture per la generazione della prima nota contabile.

Le fatture accompagnatorie devono avere indicato Entarta nel riquadro *movimento di magazzino*.

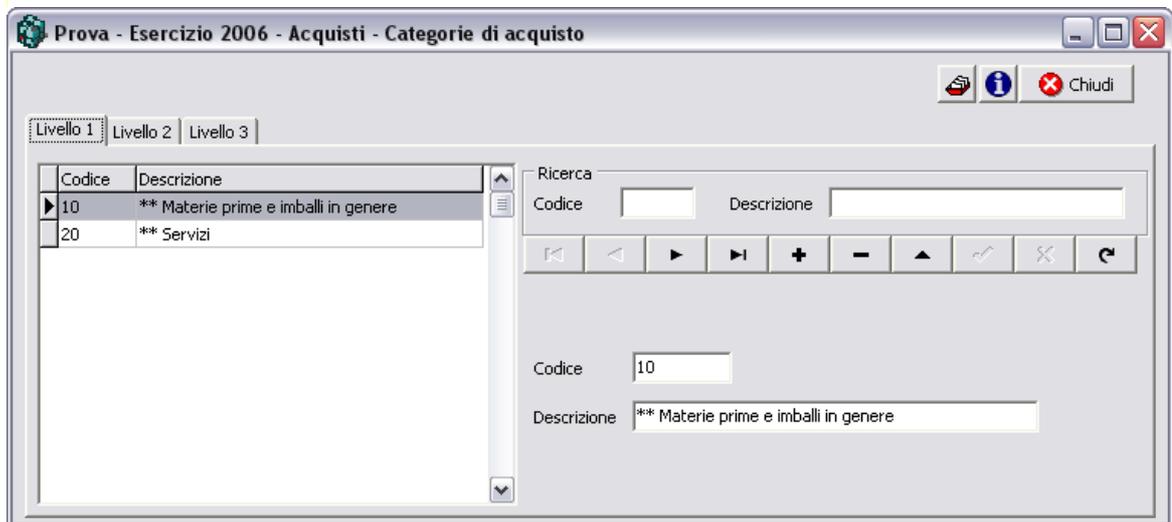
### 1.3.4 Legami



in questa videata viene definito il testo della email che può essere inviata dalla fase Movimentazione<sup>15</sup> per i movimenti di tipo Ordine.

### 1.3.5 Categorie di acquisto

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

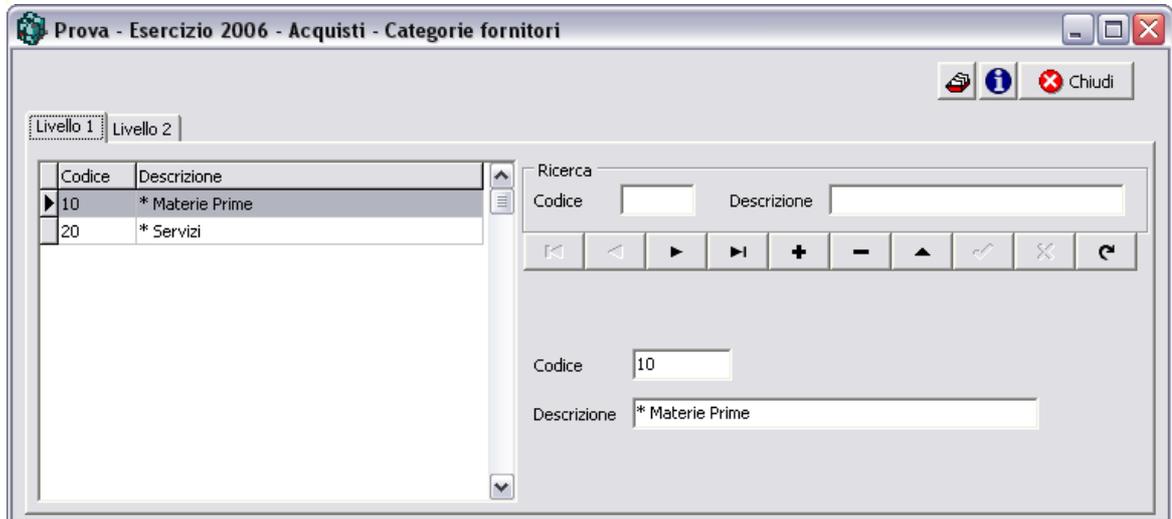


Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle categorie di acquisto utilizzate. Le categorie di acquisto vengono utilizzate sia a fini statistici che nella definizione di sconti particolari che un fornitore ci riserva.

In base al numero dei livelli definiti per l'azienda vengono presentate sulla destra 1 o più cartelle.

### 1.3.6 Categorie fornitori

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

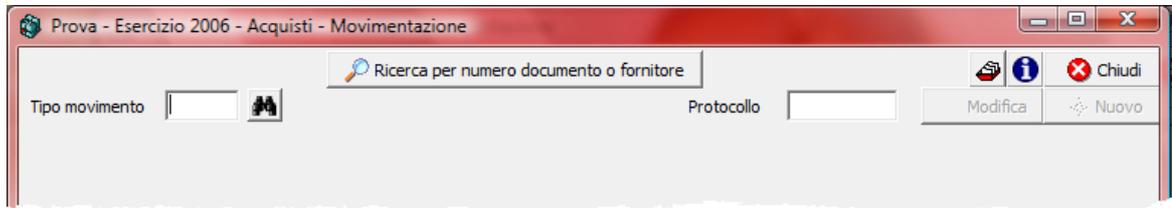


Finestra dedicata all'inserimento, modifica e cancellazione delle categorie fornitori utilizzate. Le categorie fornitori vengono utilizzate a fini statistici..

In base al numero dei livelli definiti per l'azienda vengono presentate sulla destra 1 o più cartelle.

## 1.4 Movimentazione

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Questa è parte della finestra che appare selezionando la movimentazione delle vendite.

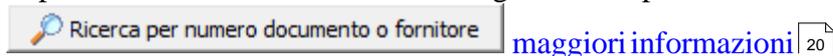
Dopo aver inserito il tipo di movimento opportuno viene proposto il protocollo dell'ultimo movimento

registrato, è possibile modificare il numero di protocollo e premere il tasto  per modificare il movimento voluto oppure premere  ed inserire un nuovo movimento.

Se si inserisce da tastiera il codice del tipo movimento è necessario premere il tasto Tab sulla tastiera

affinchè vengano abilitati i tasti  e .

E' possibile richiamare un documento già inserito premendo il tasto



Dopo aver premuto uno dei due pulsanti appare una videata simile a questa (caso nuovo inserimento)

Dopo aver premuto uno dei due pulsanti appare una videata simile a questa (caso nuovo inserimento)



Dopo aver inserito un fornitore la finestra si modifica, in base ai dati inseriti nel cliente nella seguente

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione

Tipo movimento: 1010 Ordine acquisto      Protocollo: \*\*\*\*\*

Data movimento: 30/07/2006      Data consegna: 30/07/2006

Fornitore: 00170 Ciat Chemical Spa

Pagamento: C20 Rimessa diretta 90 gg. fine mese      Totale imponibile: 0,00

Buttons: Chiudi, Modifica, Nuovo, Annulla, Conferma

o simile a questa se state inserendo o modificando un DDT o una fattura:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione

Tipo movimento: 1020 Bolla acquisto materie prime      Protocollo: \*\*\*\*\*

Data movimento: 30/07/2006

Fornitore:

Pagamento:

Documento numero:  del: 30/07/2006

Totale imponibile: 0,00

Buttons: Chiudi, Modifica, Nuovo, Annulla, Conferma

Con la possibilità di modificare qualsiasi dato presente sulla videata.

Dopo aver verificato i dati premere , in caso si voglia tornare alla richiesta del tipo movimento premere .

La finestra si modificherà in questo modo

**Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione**

Tipo movimento: 1010 Ordine acquisto      Protocollo: \*\*\*\*\*

Data movimento: 30/07/2006      Data consegna: 30/07/2006

Fornitore: 00170 Ciat Chemical Spa

Pagamento: C20 Rimessa diretta 90 gg. fine mese      Totale imponibile: 0,00

Inserisci      Cancella movimento      Conferma movimento

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità	Prezzo di listino	Prezzo netto
		0		

Magazzino:       Data consegna: 30/07/2006

Articolo:

Quantità:  0      Quantità:  0      Confezioni:

Prezzo unitario:       Sconto:  0      Prezzo netto:

Aliquota IVA:

Sottoconto costo:

Conferma  
 Annulla modifiche  
Cancella

E' possibile inserire delle descrizioni non inserendo nulla nei campi Magazzino e Articolo. Dopo aver richiamato un articolo è possibile modificare la sua descrizione solo per la riga in esame. Alla modifica di una quantità l'altra quantità ed il numero di confezioni vengono automaticamente modificate in base a quanto definito nell'articolo.

Magazzino: 200 Materie prime      Data consegna: 30/07/2006

Articolo: 0370 Sodio idrossido liquido 30% - 36 Be'

Quantità: KL 1.000,00000      Quantità: LL 753,12500      Confezioni: 1000

Prezzo unitario: 0,2400      Sconto: 0      Prezzo netto: 0,2400

Aliquota IVA: 20 Iva 20%

Sottoconto costo: 3001510 materie prime

Conferma  
 Annulla modifiche  
Cancella

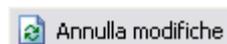
Se state inserendo o modificando un DDT da fornitore o una fattura accompagnatoria e l'articolo prevede la rintracciabilità lotti all'acquisto la finestra di sopra apparirà in questo modo per permetterVi di definire i

dati del lotto che state acquistando.

Magazzino	200		Materie prime			<input checked="" type="checkbox"/> Conferma
Articolo	0370		Sodio idrossido liquido 30% - 36 Be'			Annulla modifiche
Quantità	KL	<input type="text" value="0,000000"/>	Quantità	LL	<input type="text" value="0,000000"/>	Confezioni <input type="text"/>
Prezzo unitario	<input type="text" value="0,1200"/>	Sconto	<input type="text" value="0"/>	Prezzo netto	<input type="text" value="0,1200"/>	<input type="button" value="Cancella"/>
Aliquota IVA	20		Iva 20%			
Sottoconto costo	3001510		materie prime			
ISO 9000 - Lotto generato						
Anno	2006	Lotto fornitore n.	<input type="text"/>	Tipo documento	<input type="text" value="Non specificato"/>	
Numero	497	Del	<input type="text" value="30/07/2006"/>	<input type="radio"/> Certificato di analisi	<input type="text"/>	
Del	30/07/2006			<input type="radio"/> Dichiarazione di conformità		
				<input checked="" type="radio"/> Non specificato		



Conferma i dati inseriti e chiude la finestra.

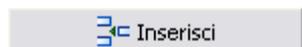


Annulla le eventuali modifiche apportate e chiude la finestra.



Cancella, dopo la richiesta di conferma, la riga selezionata.

Se nei Legami stampa lotti è stata prevista la stampa automatica del documento relativo al lotto questo verrà stampato contestualmente.

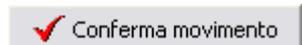


Permette di inserire una ulteriore riga al movimento non c'è limite al numero di righe inseribili.



Cancella, dopo la richiesta di conferma, tutto il movimento

**Attenzione:** in caso di modifica di una fattura, fattura accompagnatoria e nota di credito questo pulsante non è presente nel caso in cui in prima nota il movimento risulti pagato, stampato sul giornale bollato o sul registro IVA.



Conferma il movimento inserito o modificato e riporta la finestra allo stato iniziale con il numero di protocollo avanzato di una unità in casi di inserimento.

In caso di **richiesta di offerta, ordine o DDT da fornitore**, premendo il tasto *Conferma movimento* appare un'ulteriore videata

Pagamento  RIMESSA DIRETTA

Generale - Causale aggiuntiva

Data documento

Porto  Franco  Assegnato

Trasporto a cura  Mittente  Destinatario  Vettore  Ns. vettore

Resa

dopo aver confermato la videata appare un'ulteriore finestra:

Indirizzo email

che permette di inviare una email, visualizzare l'anteprima di stampa o preparare un file in formato pdf.

L'email visualizzata automaticamente è quella definita nell'archivio fornitori nel riquadro "Ufficio vendite"

Se nel tipo movimento <sup>10</sup> è stata definita la stampa immediata definitiva non verrà effettuata nessuna ulteriore stampa se si preme uno dei testi *Invio email*, *PDF* o *Anteprima*.

In caso di **DDT a fornitore**, premendo il tasto *Conferma movimento* appare un'ulteriore videata

Pagamento  BONIFICO BANCARIO

Generale - Causale aggiuntiva

Data documento   Numero documento

Porto  Franco  Assegnato

Trasporto a cura  Mittente  Destinatario  Vettore  Ns. vettore

Resa

In caso di **fattura**, premendo il tasto *Conferma movimento* appare un'ulteriore videata

Pagamento   **Rimessa diretta 60 gg. fine mese**

Generale - Causale aggiuntiva

Data documento  Numero documento

Data ricevimento

Imposta detraibile  Imposta indetraibile

Codice IVA	Imponibile	% det.	% ind.	Imposta detraibile	Imposta indetraibile
20	294,41	20,00	0,00	58,88	0,00

Totali

Imponibile **294,41** Imposta det. **58,88** Imposta indet. **0,00**

Fattura **353,29**

con il riepilogo degli imponibili ed aliquote IVA, per permettere la quadratura con la fattura del fornitore.

 Ricerca per numero documento o fornitore

Premendo questo pulsante appare

Tipo documento

Offerte  Ordini  DdT  Fatture  Note debito

Numero  Fornitore  

dopo aver immesso il numero del documento o il codice del cliente ed aver selezionato il tipo

documento premendo 

Tipo documento  
 Offerte     Ordini     DdT     Fatture     Note debito

Numero  Fornitore   Ciat Chemical Spa

Doppio click per richiamare il movimento

Numero doc.	Data documento	Fornitore	Denominazione	Tipo movimento	Numero
180	09/01/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	20
159	10/01/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	13
409	16/01/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	28
408	16/01/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	29
759	24/01/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	41
837	26/01/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	53
1181	06/02/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	66
1362	09/02/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	82
2030	15/02/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	88
2397	22/02/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	103
1968	27/02/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	122
2052	01/03/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	118
2812	02/03/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	121
3155	09/03/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	133
2414	13/03/2006	00170	Ciat Chemical Spa	1020	142

a questo punto è sufficiente premere 2 volte sulla riga selezionata per accedere alla modifica del documento

## 1.5 Conferme

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

E' possibile confermare richieste di offerte, ordini a fornitori, DDT di fornitori e fatture fornitori.

Se si seleziona nel riquadro Conferma il tipo documento Fatture seguire più avanti <sup>27</sup>

Inserendo il fornitore e il tipo movimento in cui si vuole confermare le offerte o ordini la videata appare in questo modo:

Vogliamo richiamare l'ordine inserito in movimentazione ed evaderlo con un DDT; premendo



la videata si modifica in questo modo:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma  
 Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma 30/07/2006

Fornitore 00170 Ciat Chemical Spa

Tipo movimento generato 1020 Bolla acquisto materie prime

Conferma

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità	Prezzo netto	Prezzo totale
-----------------	----------------------	----------	--------------	---------------

Esercizio	Tipo	Numero	Data consegna	Data documento	Numero documento	Saldato
2006	1010	419	30/07/2006	30/07/2006	419	
2006	1010	420	30/07/2006	30/07/2006	420	

Inserisci

Conferma documento

Annulla

presentandoci tutti gli ordini in attesa di evasione del fornitore selezionato, se stessimo confermando delle bolle la videata sarebbe stata simile ma ci avrebbe presentato tutte le bolle in attesa di fattura relative al fornitore selezionato. Possiamo confermare nello stesso documento uno o più ordine o DDT.

facendo doppio click sulla riga relativa ad un ordine la finestra si modifica ulteriormente:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma  
 Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma 09/10/2006

Fornitore 00170 Ciat Chemical Spa

Tipo movimento generato 1020 Bolla acquisto materie prime

Conferma

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità	Prezzo netto	Prezzo totale

Esercizio	Tipo	Numero	Data consegna	Data documento	Numero documento	Saldato
2006	1010	428	31/07/2006	30/07/2006	428	N
2006	1010	429	31/07/2006	30/07/2006	429	N
2006	1010	430	31/07/2006	30/07/2006	430	N

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità
0011	Cera Licowax KLE scaglie	5

Chiudi

Chiusura forzata ordine

in pratica ci presenta gli articoli che fanno parte dell'ordine selezionato

L'indicatore *Chiusura forzata ordine* permette, se spuntato, di considerare l'ordine chiuso anche se non sono stati consegnati tutti gli articoli.

un ulteriore doppio click sull'articolo che intendiamo inserire in bolla:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma  
 Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma 09/10/2006

Fornitore 00170 Ciat Chemical Spa

Tipo movimento generato 1020 Bolla acquisto materie prime

Conferma

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità	Prezzo netto	Prezzo totale
0011	Cera Licowax KLE scaglie	5,000000	5,44	27,2

Esercizio	Tipo	Numero	Data consegna	Data documento	Numero documento	Saldato
2006	1010	428	31/07/2006	30/07/2006	428	N
2006	1010	429	31/07/2006	30/07/2006	429	N
2006	1010	430	31/07/2006	30/07/2006	430	N

Inserisci

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità
0011	Cera Licowax KLE scaglie	5

Codice Cera Licowax KLE scaglie

0011

Quantità da confermare 5

Quantità confermata 5,000000 Conferma

Prezzo netto 5,44

Prezzo totale 27,2 Annulla

Considerare l'articolo ricevuto totalmente

ISO 9000 - Lotto generato

Anno 2006 Lotto fornitore n.

Numero 503 Tipo documento  Certificato di analisi Documento Non specificato

Del 09/10/2006   Dichiarazione di conformità  Non specificato Numero

a questo punto possiamo modificare la quantità evasa o confermare quella proposta. Nel caso specifico ci viene richiesto di definire il lotto del fornitore in quanto nell'articolo è definita la rintracciabilità lotti all'acquisto.

L'indicatore *Considerare l'articolo evaso totalmente* permette, se spuntato, di considerare evaso totalmente l'articolo selezionato anche se non è stata consegnata tutta la quantità richiesta.

Se nei Legami stampa lotti è stata prevista la stampa automatica del documento relativo al lotto questo verrà stampato contestualmente

A questo punto abbiamo simulato di aver confermato totalmente un ordine e parzialmente l'altro.

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma  
 Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma 30/07/2006

Fornitore 00170 Ciat Chemical Spa

Tipo movimento generato 1020 Bolla acquisto materie prime ✓ Conferma

Codice articolo	Descrizione articolo	Quantità	Prezzo netto	Prezzo totale
0350	Acido acetico 80% peso	200,000000	0,86	172
0415	Clorexidina digluconato 20%	20,000000	8,78	175,6
0370	Sodio idrossido liquido 30% - 36 Be'	1.000,000000	0,12	120

Esercizio	Tipo	Numero	Data consegna	Data documento	Numero documento	Saldato
2006	1010	419	30/07/2006	30/07/2006	419	*
2006	1010	420	30/07/2006	30/07/2006	420	*

Inserisci  
✓ Conferma documento  
⏪ Annulla

possiamo inserire ulteriori articoli o descrizioni nel DDT che stiamo componendo premendo



Quando abbiamo terminato non ci resta che premere

Trattandosi di un DDT da fornitore ci vengono richiesta ancora alcuni dati:

Pagamento C20 Rimessa diretta 90 gg. fine mese ✓ Conferma

Generale - Causale aggiuntiva  ⏪ Indietro

Data documento 30/07/2006 Numero documento

Se invece stavamo confermando una fattura ci sarebbe apparsa la seguente videata:

Pagamento   Rimessa diretta 60 gg. fine mese

Generale - Causale aggiuntiva

Data documento  Numero documento

Data ricevimento

Imposta detraibile  Imposta indetraibile

Codice IVA	Imponibile	% det.	% ind.	Imposta detraibile	Imposta indetraibile
20	294,41	20,00	0,00	58,88	0,00

Totali

Imponibile **294,41** Imposta det. **58,88** Imposta indet. **0,00**

Fattura **353,29**

con il riepilogo degli imponibili ed aliquote IVA, per permettere la quadratura con la fattura del fornitore.

## Conferma fatture

In questo caso la videata iniziale si modifica in questo modo:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma

Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma

Fornitore

Data documento limite (data registrazione contabile)

Tipo movimento generato



I campi *Fornitore* e *Tipo movimento* sono disabilitati, premendo  la videata si modifica in questo modo:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma  
 Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma: 30/07/2006

Fornitore:

Data documento limite (data registrazione contabile): 05/07/2006

Tipo movimento generato:

Conferma

Doppio click per confermare / non confermare Annulla Conferma

Tipo mov.	Numero mov.	Denominazione	Data documento	Numero documento	Tipo	Confermato	Protocollo
1030	435	Carmagnani Piemonte Srl	03/07/2006	3549	FA	*	0
1030	452	Pietro Carini Srl	01/07/2006	4278	FA	*	0
1030	460	B.H. Schilling Spa	03/07/2006	4008554	FA	*	0
1030	469	Bosticco Francesco	30/06/2006	14	FA	*	0
1030	471	Industria Chimica Panzeri Srl	05/07/2006	62444	FA	*	0
1030	473	Univar Spa	03/07/2006	20586	FA	*	0

Presentandoci tutte le fatture che abbiamo in archivio con data inferiore o uguale a quella che sarà la data di prima nota contabile.ee che non hanno un movimento contabile in prima nota. Per default le fatture presentate sono tutte già pronte per essere confermate ma selezionando una riga possiamo definire se confermarla o no.

Dopo aver premuto conferma avviene un'elaborazione al termine della quale la videata si modifica nel modo seguente:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Conferme

Conferma  
 Offerte  Ordini  Bolle  Fatture

Data conferma: 30/07/2006

Fornitore:

Data documento limite (data registrazione contabile): 05/07/2006

Tipo movimento generato:

Conferma

Doppio click per confermare / non confermare Stampa Chiudi Annulla Conferma

Tipo mov.	Numero mov.	Denominazione	Data documento	Numero documento	Tipo	Confermato	Protocollo
1030	435	Carmagnani Piemonte Srl	03/07/2006	3549	FA	*	435
1030	452	Pietro Carini Srl	01/07/2006	4278	FA	*	436
1030	460	B.H. Schilling Spa	03/07/2006	4008554	FA	*	437
1030	469	Bosticco Francesco	30/06/2006	14	FA	*	438
1030	471	Industria Chimica Panzeri Srl	05/07/2006	62444	FA	*	439
1030	473	Univar Spa	03/07/2006	20586	FA	*	440

segnalandoci i numeri di protocollo assegnati ai vari movimenti contabili con la possibilità di stamparne l'elenco.

Se per un qualche motivo dopo questa fase scoprite degli errori nel movimento fattura potete cancellare la prima nota collegata, modificare il movimento e la fattura riapparirà da confermare in questa fase.

Esempio di stampa:

Tipo movimento	Numero movimento	Denominazione	Data documento	Numero documento	Tipo	Protocollo
1030	435	Carmagnani Piemonte Srl	03/07/2006	3549	FA	435
1030	452	Pietro Carini Srl	01/07/2006	4278	FA	436
1030	460	B.H. Schilling Spa	03/07/2006	4008554	FA	437
1030	469	Bosticco Francesco	30/06/2006	14	FA	438
1030	471	Industria Chimica Panzeri Srl	05/07/2006	62444	FA	439
1030	473	Univar Spa	03/07/2006	26586	FA	440
1030	474	Univar Spa	03/07/2006	26617	FA	441

## 1.6 Emissione documenti

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Emissione documenti

Tipo documento

Richieste offerta     Ordini     Documenti trasporto a fornitore     Note di debito

Data di stampa: 30/07/2006

Stampa

Generale     Singola     Ristampa

Destinazione

Stampante     Anteprima     PDF

Fornitore: [ ]

Stampa definitiva   

### Stampa Generale

Vengono stampati tutti i documenti del tipo selezionato non ancora stampati definitivamente.

### Stampa singola e ristampa

E' possibile selezione un determinato cliente oppure visualizzare tutti i documenti da stampare o ristampare di tutti i clienti.

### Stampa definitiva

La stampa definitiva segnala che il documento è già stato stampato.

Selezionare le scelte opportune e premere  in ogni caso la videata si modifica

Detergenti Industriali - Esercizio 2006 - Acquisti - Emissione documenti

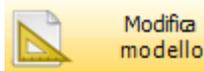
Tipo documento  
 Richieste offerta     Ordini     Documenti trasporto a fornitore     Note di debito

Data di stampa      Stampa  
 Generale     Singola     Ristampa

Destinazione  
 Stampante     Anteprima     PDF

Fornitore           Stampa definitiva   

Tipo	Numero	Data	Fornitore	Numero documento	Data documento
1010	1	09/01/2006	Sgi Spa	1	16/09/2006
1010	2	12/01/2006	Gamma Chimica Spa	2	16/09/2006
1010	3	13/01/2006	Karton Paper Snc	3	13/01/2006
1010	4	13/01/2006	Industria Chimica Panzeri Srl	4	13/01/2006
1010	5	13/01/2006	Eigenmann & Veronelli Spa	5	13/01/2006
1010	6	13/01/2006	Univar Spa	6	13/01/2006
1010	7	13/01/2006	CESA Fragrances Snc (fino al 27.06.06)	7	13/01/2006
1010	8	13/01/2006	SNF Acque Italia Spa	8	13/01/2006
1010	9	16/01/2006	Carmagnani Piemonte Srl	9	09/06/2006
1010	10	17/01/2006	Mapi Sas	10	17/01/2006
1010	11	19/01/2006	Syntel Srl	11	19/01/2006
1010	12	11/01/2006	Eps Group Srl	12	03/02/2006
1010	13	19/01/2006	CFF Creative Flavours & Frangrances Spa	13	19/01/2006
1010	14	19/01/2006	Muller & Coster Spa	14	19/01/2006
1010	15	19/01/2006	Spica Srl	15	19/01/2006



permette di modificare il modello di stampa o generarne uno nuovo per il modulo e la fase in cui state lavorando, ad esempio:

Detergenti Industriali - Esercizio 2006 - Base - Utilità - Nuovo m...

Modulo    **Acquisti**

Fase        **Emissione documenti**

Descrizione modello di stampa

premendo  non viene confermato il salvataggio del nuovo documento.

Nel caso di stampa generale la procedura inizierà ad inviare alla stampante i vari documenti  
 Nel caso di stampa singola o ristampa selezionare il documento interessato e fare doppio click con il mouse.

## Esempi di stampa (personalizzabili per ogni utilizzatore)

### Ordine

*Geowin*  
*Il pianeta gestione*

Prova  
 Via Nazionale 45  
 10046 Grugliasco (TO)  
 Email: info@geowin.eu  
 http://www.geowin.eu

ORDINE DI ACQUISTO	
Documento N. 420	Data 30/07/2006

Spett.le  
 Ciat Chemical Spa  
 Loc.Pizzo Strada Vicinale 2  
 10043 Rivalta (TO)

Codice articolo	Descrizione articolo	U.M.	Quantità	Prezzo unitario	Sconto	Prezzo netto	Totale riga	Data consegna
0350	Acido acetico 80% peso	KL	200	0,86		0,86	172,00	30/07/2006
0415	Clorexidina digluconato 20%	KL	50	8,78		8,78	439,00	30/07/2006

**Attenzione: si prega di inviare conferma ordine specificando disponibilità e data della consegna.**

**I prodotti in ordine dovranno essere conformi alle specifiche tecniche da Voi fornite.**

Tutte le sostanze ed i preparati pericolosi dovranno essere accompagnati dalla relativa scheda di sicurezza conforme alle direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e successivi adeguamenti.

Tolleranze massime ammesse sulle quantità in ordine: +/- 3% (se non diversamente concordato e specificato in ordine).  
 I materiali in eccesso saranno respinti senza ulteriore preavviso.

**Annotazioni e istruzioni per la consegna:**

Orario consegna: Mattino: 08,30 - 12,00 Pomeriggio 13,30 - 17,00

La consegna dei prodotti sfusi dovrà essere concordata telefonicamente con preavviso di almeno due giorni.  
 L'automezzo dovrà essere dotato di pompa e tubazioni con lunghezza minima di mt.10

Imballo: Compreso Porto Trasporto

Pagamento: Rimessa diretta 90 gg. fine mese **Totale ordine 611,00 IVA esclusa**

Documento preparato da: Ufficio acquisti - Email: acquisti@geowin.eu

### DDT a fornitore

**Geowin**  
*Il pianeta gestione*

Intestazione fattura  
 Rossi S.P.A.  
 via Alba 74  
 10024 Chieri (TO)

Prova  
 Via Nazionale 45  
 10046 Grugliasco (TO)

Email: [info@geowin.eu](mailto:info@geowin.eu)  
<http://www.geowin.eu>

**Destinatario - Destinazione merce**

Rossi S.P.A.  
 via Pessione 4  
 10024 Chieri (TO)

Documento di trasporto n. 405 del 29/07/2006

Orario consegna:

Pagamento: Ricevuta Bancaria 90 gg. fine mese

Riferimento:

Pag. 1 di 2

Codice articolo	Descrizione articolo	U.M.	Quantità	Confezioni
	Vs. ordine telefonico			
0130	E.d.t.a. liq. sale sodico 40% confezione da 1 litro Lotto A.479/2006	KL	100,000000	100
	Ordine n. 394 del 29 luglio aa			
0370	Sodio idrossido liquido	KL	50,000000	50
1057	Acetone	KL	20,000000	20

N. colli: 170		Peso: 170 Kg		Inizio trasporto il		alle	
Causale trasporto: Vendita beni		D.D.T.		Aspetto dei beni:			
Resa:		Porto: Franco		Firma del destinatario			
Trasporto a cura del Mittente							
Vettore		Firma del conducente					
		Firma del vettore		Merce ricevuta alle ore:			

1020 353

## 1.7 Liste

### 1.7.1 Movimenti

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Esempio di stampa

**Geowin**  
*Il pianeta gestione*

Prova

Lista movimenti dal 28 luglio 2006 al 31 luglio 2006

29/07/2006 17.04.44

Pag. 1

Data	Tipo	Numero	Codice cliente	Denominazione	Riferimenti
	1020	352	Y2K34	Rossi S.P.A.	
	1020	353	Y2K34	Rossi S.P.A.	

## 1.7.2 Ordini aperti

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Esempi di stampe

### Consuntiva

**Geowin** Prova  
*Il pianeta gestione*

Lista ordini aperti fino al 30 luglio 2006  
30/07/2006 12.09.02 Pag. 1

Data	Tipo	Numero	Codice fornitore	Denominazione
30/01/06	1010	48	Y2KQ7	Edilprogetto
22/06/06	1010	323	Y2KT3	Giorgio Fanti Spa
03/07/06	1010	338	Y2KP0	Kappabi Srl
03/07/06	1010	350	Y2K83	Univar Spa
03/07/06	1010	375	Y2KB7	Syntel Srl
10/07/06	1010	389	Y2KU0	Serioplast Spa
11/07/06	1010	394	00133	Epoca Spa
12/07/06	1010	387	00165	Eurosyn SpA
13/07/06	1010	399	Y2KB8	Creative Flavours & Frangrances Spa
17/07/06	1010	392	00435	Spica Srl
17/07/06	1010	382	Y2KN9	Karton Paper Snc
18/07/06	1010	397	00106	Eigenmann & Veronelli Spa

### Analitica

**Geowin** Prova  
*Il pianeta gestione*

Lista ordini aperti fino al 30 luglio 2006  
30/07/2006 12.12.17 Pag. 1

Data	Tipo	Numero	Codice fornitore	Denominazione
		Codice articolo	Descrizione	UM      Quantità a      Prezzo
30/07/06	1010	420	00170	<b>Ciat Chemical Spa</b>
30/07/2006	0415		Clorexidina digluconato 20%	KL      30      8,78

### 1.7.3 Lista ABC Fornitori

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Questa fase permette di stampare la lista ABC dei fornitori, le percentuali di assegnazione alle classi sono modificabili e vengono memorizzate per la successiva lista, la classe attribuita viene memorizzata nell'archivio fornitori.

Il fatturato viene calcolato in base alle fatture ricevute nell'esercizio in corso sino alla data di stampa.

#### Esempio di stampa

**Geowin**  
*Il pianeta gestisce*

Filatura S.r.l.

Classi ABC fornitori

09/10/2006 10.50.09    Pag. 1

Codice	Descrizione	Fatturato	Classe
INVIS	INVISTA Resins & Fibers GmbH & Co.KG	441.119,00	A
BLOOP	BLOOPERFIL S.R.L.	146.448,16	B
PERFORMA	PERFORMANCE FIBERS GmbH	62.475,87	B
BOSE1	MARIOBOSELLI YARNS & JERSEY SPA	57.388,15	C
FTR	FORNITURE TESSILI RIUNITE S.P.A.	43.266,41	C
SBM1	S.B.M. s.r.l.	32.395,70	C
FRABA	NEW PACKING SYSTEMS S.R.L.	13.366,99	C
plame	PLASTIMEC S.R.L.	11.273,98	C
ALP.2	ALPHA COLOR DUE S.R.L.	8.454,80	C
DOMO	DOMO GENT N.V.	7.758,94	C
FARBA	NUOVA FARBETEX S.R.L.	6.093,00	C
PLAST	PLASTOSAC ITALIANA S.R.L.	5.483,72	C
ORFIL	ORFIL S.R.L.	4.300,00	C
LAP'IO	LARIOFIL S.R.L.	4.213,94	C

## 1.8 Ordini articoli impegnati

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Questa procedura permette di generare automaticamente degli ordini di acquisto, vengono valutate per ogni articolo presente nel magazzino selezionato:

- Le giacenze di magazzino
- la quantità dovute ad impegni per ordini di vendita e produzione
- le quantità in ordine presso fornitori
- la scorta (minima o massima) in base al mese in cui si richiede la consegna se definita
- il lotto minimo di acquisto se definito

In base a questi parametri vengono preparati degli ordini per il fornitore abituale presente nella definizione dell'articolo se presente oppure degli ordini ai quali si dovrà dare un fornitore.

Dopo avere inserito i dati richiesti ed una breve elaborazione verrà presentata una finestra simile a questa:

Fornitore	Codice articolo	Descrizione articolo	Da ordinare	Conferma
	0930	Alcoole metilico	700,00	
	0011	Cera Licowax KLE scaglie	5,00	
	0120	Colore bruno caramello	0,66	
	2006	Essenza 0/232140 rallye-rf2 dragoco	10,00	
	0190	Nonilfenolo condensato 9 moli O.E.	664,00	
	1049	Rosso Congo indicatore	0,13	
00117	0760	Fuxina basica C.I. 42510	1,00	*
00163	00505	Essenza Citronella - CFM 11876	10,00	*
00163	0535	Essenza Limone	50,00	*
00165	0089	Colore E131	10,00	*
00165	1088	Sodio cumen solfonato 40% f.200kg	2,25	*
00440	0520	Sodio fosfato trisodico dodecaidrato	150,00	*
99002	1068	Fenoltaleina polvere gr.100	61,00	*
MARKB	1019	Tsogifran: 10/7	180,00	*

Vengono presentati gli articoli che dovrebbero essere ordinati.

In questo caso le prime righe non presentano il fornitore e non sono automaticamente confermate in quanto non è stato definito il fornitore abituale nell'articolo.

Selezionando una riga e facendo doppio click con il mouse si conferma o meno la conferma dell'articolo in riga

Premendo  è possibile modificare i dati della riga selezionata

Articolo	0930	Alcoole metilico					
Quantità							
Reale	-21,30	Impegnata	0,00	Ordinata	0,00	Teorica	-21,30
Quantità in ordine	<input type="text" value="700,00"/>	Lotto minimo di riordino	700,00	Scorta	60,00		
Prezzo unitario	<input type="text" value="0,33"/>	Sconto	<input type="text" value="0,00"/>	Prezzo netto	<input type="text" value="0,33"/>		
Fornitore	<input type="text"/>		<input type="button" value="Fornitori alternativi"/>				
Sottoconto costo	3001510		materie prime		<input type="button" value="Annulla"/>		
Aliquota IVA	20		Iva 20%		<input type="button" value="Conferma"/>		

si possono modificare tutti i dati presenti e scegliere il fornitore tra i fornitori alternativi definiti:

Fornitore	Descrizione articolo	
Ciat Chemical Spa	Alcool metilico	<input type="button" value="Annulla"/>
Gamma Chimica Spa	Alcoole metilico puro al 99%	
		<input type="button" value="Seleziona"/>

Quando abbiamo terminato le nostre scelte possiamo premere , dopo una breve elaborazione ci apparirà la seguente videata:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Ordini articoli impegnati

Ordini in base alla scorta  
 Minima  Massima

Magazzino: 200  Data ordini: 30/07/2006   Conferma automatica

Doppio click per modifica ordine

Fornitore	Denominazione	Numero movimento	Data consegna	Pagamento
00117	Fincolor Srl	421	05/09/2006	C10
00163	Muller & Coster Spa	422	05/09/2006	C20
00165	Eurosyn SpA	423	05/09/2006	C20
00170	Ciat Chemical Spa	424	05/09/2006	C20
99002	Laiss di Marco Collinelli e C.Snc	425	05/09/2006	C20

a questo punto facendo doppio click con il mouse su di una riga selezionata possiamo modificare i dati dell'ordine entrando praticamente nella fase movimentazione degli acquisti dove possiamo apportare tutte le modifiche del caso e persino cancellare l'ordine proposto.

al termine premendo  la procedura conferma tutti gli ordini.

Come da esempio se premessimo  senza aver definito alcuni dati importanti (in questo caso la forma di pagamento) la procedura prima di procedere ci segnalerebbe

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Ordini articoli impegnati

Ordini in base alla scorta  
 Minima  Massima

Magazzino: 200  Data ordini: 30/07/2006   Conferma automatica

Doppio click per modifica ordine

Fornitore	Denominazione	Numero movimento	Data consegna	Pagamento
00117	Fincolor Srl	421	05/09/2006	
00163	Muller & Coster Spa	422	05/09/2006	
00165	Eurosyn SpA	423	05/09/2006	C20
00170	Ciat Chemical Spa	424	05/09/2006	C20
99002	Laiss di Marco Collinelli e C.Snc	426	05/09/2006	
Y2KB9	Industria Chimica Panzeri Srl	427	05/09/2006	C20

**Errore**  
 Tipo pagamento non definito, impossibile procedere

Se tutto è a posto gli ordini vengono confermati ed eventualmente stampati (se nel tipo movimento è stata definita la stampa immediata)

## 1.9 Interrogazioni

### 1.9.1 Articolo

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Sia Magazzino che Articolo sono obbligatori, se l'interrogazione avviene sugli ordini è possibile interrogare tutti gli ordini oppure solo gli ordini aperti spuntando il relativo indicatore che appare nella videata

dopo avere premuto  appare una videata simile

Prova - Esercizio 2007 - Acquisti - Interrogazioni - Articoli

Interrogazione relativa a

Offerte  Ordini  Documenti trasporto  Fatture

Magazzino  Materie prime Anno

Articolo  Sodio idrossido liquido 30% - 36 Be'

Totale € 8.226,83 Prezzo medio 0,13 Totale quantità 63.787

Denominazione	Quantità	Prezzo medio	Prezzo massimo	Data ultimo acquisto
Ciat Chemical Spa	9.163,900000	0,14	0,20	27/09/2006
Electrochimica industriale Srl	49.400,000000	0,12	0,13	05/07/2006
Union Spa	5.223,000000	0,12	0,12	02/03/2006

Ultimi acquisti

Codice	Denominazione	Data acquisto	Prezzo netto
00170	Ciat Chemical Spa	27/09/2006	0,12
00170	Ciat Chemical Spa	27/09/2006	0,12
00170	Ciat Chemical Spa	27/09/2006	0,12

dove sono elencati tutti i fornitore dai quali si sono fatti acquisti dell'articolo selezionato

Selezionando una riga e facendo doppio click con il mouse di visualizzano tutti i documenti che hanno concorso al totale riportato nella riga

Ciat Chemical Spa

Doppio click per visualizzare il movimento

Tipo movimento	Numero	Data documento	Numero documento	Quantità	Prezzo netto
1020	58	01/02/2006	1365	10.400	0,13
1020	90	15/02/2006	2117	1.300	0,13
1020	139	10/03/2006	3315	5.200	0,12
1020	175	22/03/2006	3829	5.200	0,12
1020	250	28/04/2006	5424	5.200	0,12
1020	255	03/05/2006	5570	7.800	0,12
1020	273	11/05/2006	6007	1.300	0,12
1020	377	30/06/2006	8358	5.200	0,10
1020	384	04/07/2006	8534	7.800	0,10

Selezionando un documento e facendo doppio click con il mouse si possono vedere tutte le righe che lo compongono

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Visualizzazione movimento

Esercizio 2006 Tipo movimento 1020 Numero movimento 58

Mag.	Codice articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo netto	Prezzo totale
200	0370	Sodio idrato soluz. 30%	10400	0,13	0,13	1.352,00
		6 cubi	0	0,00	0,00	0,00
200	0410	Acido cloridrico comm.le 19/21 Be'	1075	0,12	0,12	134,38
200	0023	Acido solfamnico 99%	900	0,60	0,60	540,00
200	1000	Acido solforico 66 Be'- 98%	800	0,17	0,17	136,00
200	0550	Potassio pirofosfato tetra A&W	300	1,20	1,20	360,00
200	0125	Calcio Carbonato Microcristallino	200	0,20	0,20	40,00
200	0340	Ammoniaca 28 Be' 30%	200	0,30	0,30	60,00
200	0360	Sodio ipoclorito 14-15%	2218	0,12	0,12	266,16
		2 cubi	0	0,00	0,00	0,00
200	0019	Acqua Ossigenata 130 vol	500	0,42	0,42	210,00
200	0352	Acido ossalico cristalli (micro)	100	0,80	0,80	80,00

Premendo  Modifica si può modificare il documento selezionato

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione

Tipo movimento: 1020  Bolla acquisto materie prime Protocollo: 430

Data movimento: 30/07/2006

Fornitore: 00170  Ciat Chemical Spa

Pagamento: C20  Rimessa diretta 90 gg. fine mese Totale imponibile: 467,60

Documento numero: ASA del 30/07/2006

si entra nella fase movimentazione acquisti  per ritornare a Visualizzazione movimento al

termine delle modifiche.

## 1.9.2 Fornitore

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Il campo Fornitore è obbligatorio, se l'interrogazione avviene sugli ordini è possibile interrogare tutti gli ordini oppure solo gli ordini aperti spuntando il relativo indicatore che appare nella videata



dopo avere premuto  appare una videata simile

Mag.	Descrizione	Quantità	Prezzo medio	Prezzo massimo	Data ultima vendita
200	Acetato di butilidiglicole		1,80	1,80	24/02/2006
200	Acido acetico 80% peso		0,86	0,86	30/07/2006
200	Butilglicole		1,18	1,19	19/06/2006
200	Cicloesano 100% fusti 185 kg.		1,45	1,45	28/04/2006
200	Clorexidina digluconato 20%		8,78	8,78	30/07/2006
200	Dimetilcarbonato		1,26	1,26	05/05/2006
200	Dollpar J		1,27	1,29	25/05/2006
200	Glicole monoetilenico 99%		0,75	0,75	12/06/2006
200	Isopar J U		1,22	1,22	10/03/2006
200	Isopropanolo 99%		0,92	0,92	02/03/2006
200	Mixetil (75% etilico 25% isopropil.)		0,88	0,94	18/07/2006
200	N-Metilpirrolidone		3,03	3,03	13/04/2006
200	Propilen-metilglicoletere (Pm1)		1,23	1,26	19/06/2006
200	Ragia dearomatizzata D40		0,76	0,76	23/05/2006
200	Ragia dearomatizzata D60		0,95	0,95	22/06/2006

dove sono elencati tutti gli articoli che sono stati acquistati dal fornitore selezionato.

Selezionando una riga e facendo doppio click con il mouse di visualizzano tutte i documenti che hanno concorso al totale riportato nella riga

200 Mixetil (75% etilico 25% isopropil.)

Doppio click per visualizzare il movimento

Tipo movimento	Numero	Data documento	Numero documento	Quantità	Prezzo netto
1020	41	24/01/2006	759	1.610	0,82
1020	66	06/02/2006	1181	2.040	0,82
1020	142	13/03/2006	2414	2.410	0,83
1020	237	20/04/2006	3830	1.610	0,94
1020	301	26/05/2006	5123	1.620	0,94
1020	426	18/07/2006	7122	1.580	0,94

Selezionando un documento e facendo doppio click con il mouse si possono vedere tutte le righe che lo compongono

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Visualizzazione movimento

Esercizio 2006 Tipo movimento 1020 Numero movimento 58

Mag.	Codice articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo netto	Prezzo totale
200	0370	Sodio idrato soluz. 30%	10400	0,13	0,13	1.352,00
		6 cubi	0	0,00	0,00	0,00
200	0410	Acido cloridrico comm.le 19/21 Be'	1075	0,12	0,12	134,38
200	0023	Acido solfamnico 99%	900	0,60	0,60	540,00
200	1000	Acido solforico 66 Be'- 98%	800	0,17	0,17	136,00
200	0550	Potassio pirofosfato tetra A&W	300	1,20	1,20	360,00
200	0125	Calcio Carbonato Microcristallino	200	0,20	0,20	40,00
200	0340	Ammoniaca 28 Be' 30%	200	0,30	0,30	60,00
200	0360	Sodio ipoclorito 14-15%	2218	0,12	0,12	266,16
		2 cubi	0	0,00	0,00	0,00
200	0019	Acqua Ossigenata 130 vol	500	0,42	0,42	210,00
200	0352	Acido ossalico cristalli (micro)	100	0,80	0,80	80,00

Premendo  Modifica si può modificare il documento selezionato

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione

Tipo movimento: 1020  Bolla acquisto materie prime Protocollo: 430  Nuova

Data movimento: 30/07/2006  Annulla  Conferma

Fornitore: 00170  Ciat Chemical Spa

Pagamento: C20  Rimessa diretta 90 gg. fine mese Totale imponibile: 467,60

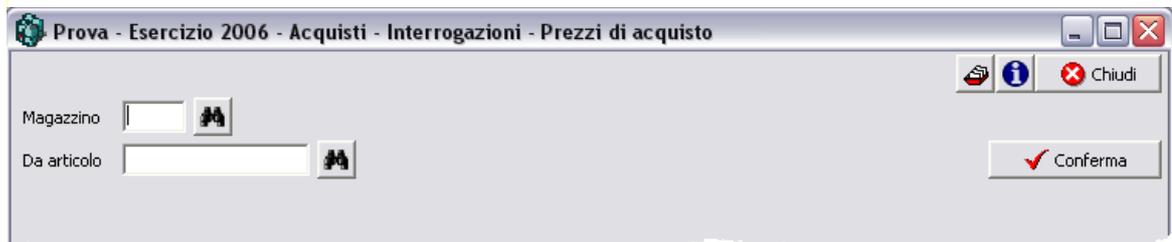
Documento numero: ASA del 30/07/2006

si entra nella fase movimentazione acquisti  per ritornare a Visualizzazione movimento al

termine delle modifiche.

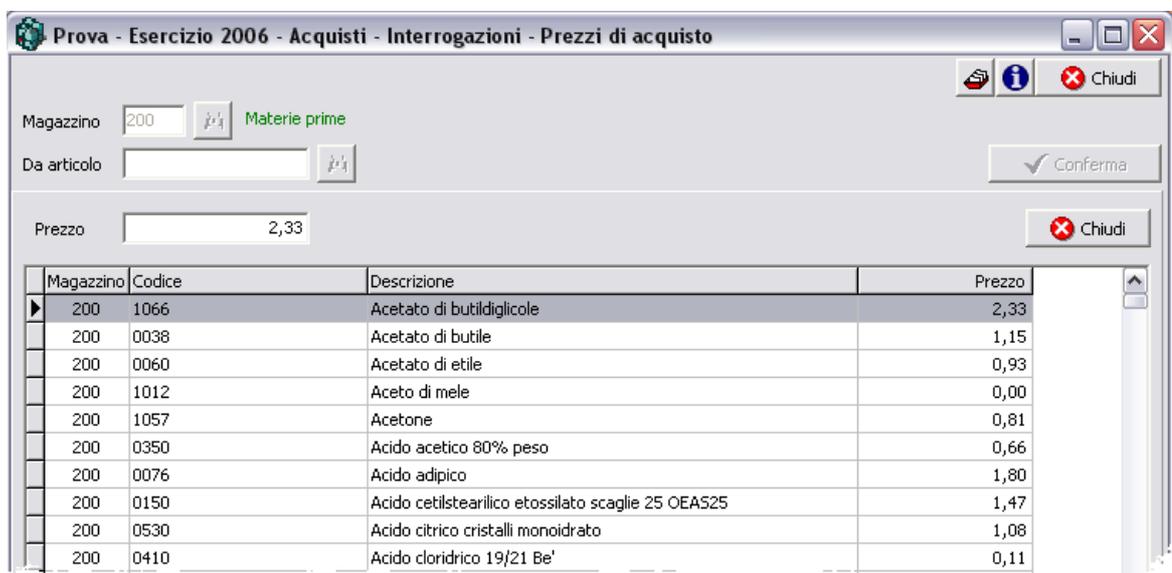
### 1.9.3 Prezzi di acquisto

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Questa fase permette di rintracciare velocemente il prezzo di acquisto di uno o più articoli, dopo

avere premuto  **Conferma** appare una videata simile



a questo punto è possibile anche modificare il prezzo di acquisto dell'articolo.

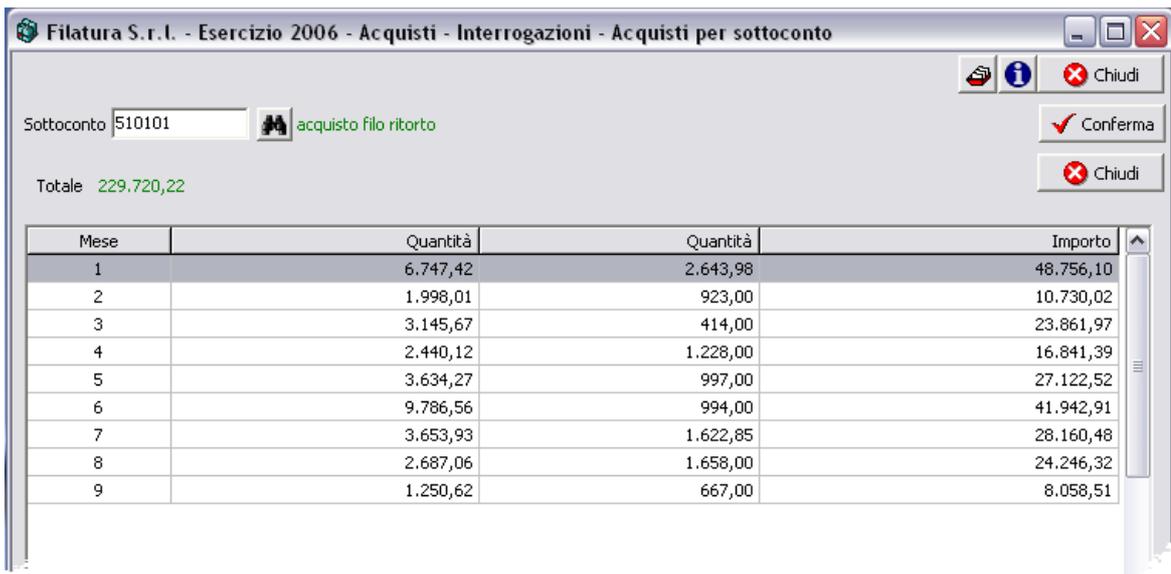
### 1.9.4 Per sottoconto

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



Questa interrogazione permette di visualizzare per mese la quantità e il valore di tutti gli articoli acquistati che hanno movimentato un certo sottoconto, dopo aver selezionato il sottoconto

opportuno premendo  :



Mese	Quantità	Quantità	Importo
1	6.747,42	2.643,98	48.756,10
2	1.998,01	923,00	10.730,02
3	3.145,67	414,00	23.861,97
4	2.440,12	1.228,00	16.841,39
5	3.634,27	997,00	27.122,52
6	9.786,56	994,00	41.942,91
7	3.653,93	1.622,85	28.160,48
8	2.687,06	1.658,00	24.246,32
9	1.250,62	667,00	8.058,51

dove vengono visualizzati i dati richiesti.

## 1.9.5 Rintraccia documenti

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

E' possibile rintracciare da dove proviene o dove è finito un qualsiasi documento degli acquisti.

Ci sono due metodi possibile per effettuare la ricerca per numero di documento o per tipo e numero movimento.

### Per tipo documento

inserire il numero del documento e il tipo di documento di partenze, ad esempio fattura n. 170 e



vogliamo sapere quali DDT contiene, dopo avere premuto accanto al riquadro del documento di partenza appare una videata simile

Doppio click per visualizzare il movimento

Esercizio	Tipo movimento	Numero Movimento	Data documento	Numero documento
2006	1020	352	29/07/2006	404
2006	1020	353	29/07/2006	405

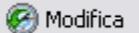
a questo punto possiamo come al solito selezionare un documento e facendo doppio click con il mouse visualizzarlo:

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Visualizzazione movimento

Esercizio 2006 Tipo movimento 1030 Numero movimento 328

Mag.	Codice articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo netto	Prezzo totale
500	SC019	Scat. B flac. piatto Artusio 6x1 lt	1115	0,15	0,15	167,25
		*****	0	0,00	0,00	0,00
		MATERIALE URGENTE. RESTIAMO IN	0	0,00	0,00	0,00
		ATTESA V/S CORTESE CONFERMA ORDINE	0	0,00	0,00	0,00
		CON DATA CONSEGNA. GRAZIE E CORDIALI	0	0,00	0,00	0,00
		SALUTI.	0	0,00	0,00	0,00
CON	CONAI	Contributo Conai	1	3,20	3,20	3,20

Modifica

Premendo  si può modificare il documento selezionato

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione

Tipo movimento 1020  Bolla acquisto materie prime Protocollo 430

Data movimento 30/07/2006

Fornitore 00170  Ciat Chemical Spa

Pagamento C20  Rimessa diretta 90 gg. fine mese Totale imponibile 467,60

Documento numero ASA del 30/07/2006

Modifica Nuovo Annulla Conferma

si entra nella fase movimentazione acquisti  per ritornare a Visualizzazione movimento al termine delle modifiche.

### Per tipo e numero movimento

Se non conosciamo il numero documento ma conosciamo il tipo e numero movimento possiamo eseguire la stessa ricerca partendo da questi dati

Inserire i dati necessari, dopo avere premuto  accanto al numero di protocollo appare una videata simile

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Interrogazioni - Documenti

Ricerca per numero documento  
Numero  Documento di partenza  
 Offerte  Ordini  DdT  Fatture  Note debito

Ricerca per tipo movimento  
Tipo   Ordine acquisto Protocollo

Documento collegato  
 Offerte  Ordini  DdT  Fatture  Note debito

Doppio click per visualizzare il movimento

Esercizio	Tipo movimento	Numero Movimento	Data documento	Numero documento
2006	1030	328	26/04/2006	894

### 1.9.6 Ordini aperti

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



E' possibile interrogare tutti gli ordini di acquisto aperti o solo quelli relativi ad un determinato fornitore

Se non si inserisce un fornitore specifico appare un elenco con i nominativi di tutti i fornitori che hanno ordine in attesa di consegna con l'indicazione del numero di articoli da ricevere e dell'importo complessivo degli ordini, selezionando una riga fornitore e facendo doppio click con il mouse si ottiene:

Tipo movimento	Numero movimento	Data consegna	Saldato
1010	420	30/07/2006	P
1010	428	31/07/2006	N
1010	429	31/07/2006	N
1010	430	31/07/2006	N
1010	431	31/07/2006	N
1010	424	05/09/2006	N

Cosa che avremmo potuto ottenere selezionando inizialmente il cliente.

Selezionando un ordine e facendo doppio click con il mouse si possono vedere tutte le righe che compongono l'ordine

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Visualizzazione movimento

Esercizio 2006 Tipo movimento 1020 Numero movimento 58

Mag.	Codice articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo netto	Prezzo totale
200	0370	Sodio idrato soluz. 30%	10400	0,13	0,13	1.352,00
		6 cubi	0	0,00	0,00	0,00
200	0410	Acido cloridrico comm.le 19/21 Be'	1075	0,12	0,12	134,38
200	0023	Acido solfamnico 99%	900	0,60	0,60	540,00
200	1000	Acido solforico 66 Be'- 98%	800	0,17	0,17	136,00
200	0550	Potassio pirofosfato tetra A&W	300	1,20	1,20	360,00
200	0125	Calcio Carbonato Microcristallino	200	0,20	0,20	40,00
200	0340	Ammoniaca 28 Be' 30%	200	0,30	0,30	60,00
200	0360	Sodio ipoclorito 14-15%	2218	0,12	0,12	266,16
		2 cubi	0	0,00	0,00	0,00
200	0019	Acqua Ossigenata 130 vol	500	0,42	0,42	210,00
200	0352	Acido ossalico cristalli (micro)	100	0,80	0,80	80,00

Premendo  Modifica si può modificare il documento selezionato

Prova - Esercizio 2006 - Acquisti - Movimentazione

Tipo movimento 1020  Bolla acquisto materie prime Protocollo 430

Data movimento 30/07/2006

Fornitore 00170  Ciat Chemical Spa

Pagamento C20  Rimessa diretta 90 gg. fine mese Totale imponibile 467,60

Documento numero ASA del 30/07/2006

Buttons: Annulla, Conferma, Modifica, Nuovo, Chiudi

si entra nella fase movimentazione acquisti  per ritornare a Visualizzazione movimento al termine delle modifiche.

### 1.9.7 Bolle in attesa di fattura

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.



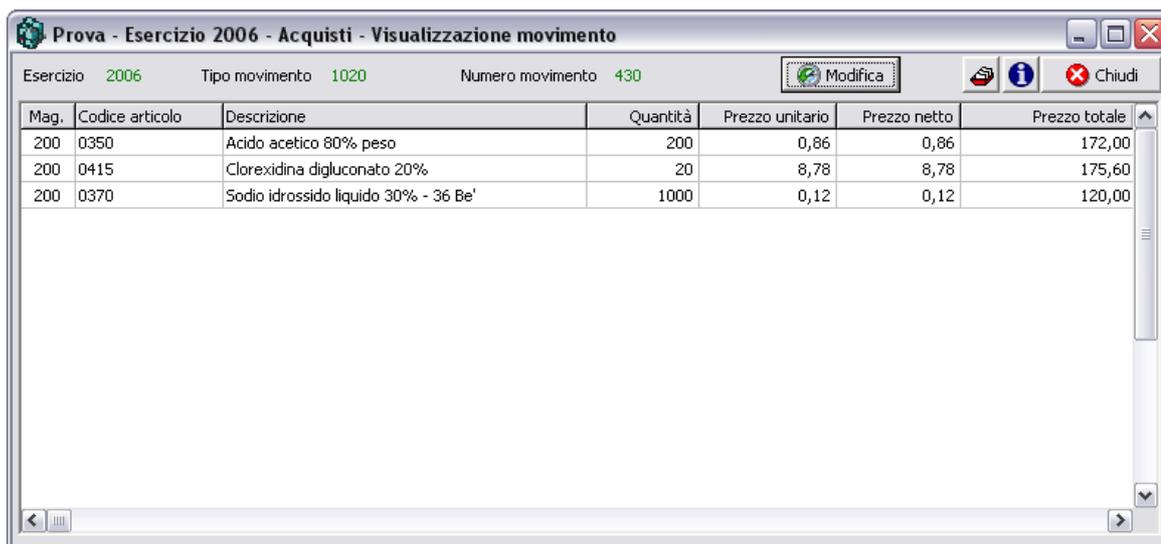
E' possibile interrogare tutti le bolle in attesa di fattura o solo quelle relative ad un determinato fornitore.

Se non si inserisce un fornitore specifico appare un elenco con i nominativi di tutti i clienti che hanno bolle in attesa di fattura con l'indicazione dell'importo complessivo delle fatture, selezionando una riga fornitore e facendo doppio click con il mouse si ottiene:

Tipo movimento	Numero movimento	Data movimento	Data documento	Numero documento
1020	426	18/07/2006	18/07/2006	7122
1020	428	30/07/2006	30/07/2006	1258
1020	430	30/07/2006	30/07/2006	ASA

Cosa che avremmo potuto ottenere selezionando inizialmente il cliente.

Selezionando una bolla e facendo doppio click con il mouse si possono vedere tutte le righe che compongono la bolla:



Mag.	Codice articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo netto	Prezzo totale
200	0350	Acido acetico 80% peso	200	0,86	0,86	172,00
200	0415	Clorexidina digluconato 20%	20	8,78	8,78	175,60
200	0370	Sodio idrossido liquido 30% - 36 Be'	1000	0,12	0,12	120,00

Premendo  Modifica si può modificare il documento selezionato



Tipo movimento: 1020  Bolla acquisto materie prime

Data movimento: 30/07/2006

Fornitore: 00170  Ciat Chemical Spa

Pagamento: C20  Rimessa diretta 90 gg. fine mese

Documento numero: ASA del 30/07/2006

Protocollo: 430

Totale imponibile: 467,60

Buttons: Modifica, Nuovo, Annulla, Conferma

si entra nella fase movimentazione acquisti  per ritornare a Visualizzazione movimento al termine delle modifiche.

## 1.10 Visualizza movimento

- Le informazioni specifiche per i singoli campi sono ottenibili durante l'utilizzo del programma posizionandosi con il mouse sulla descrizione posta accanto ad un campo premendo il tasto destro del mouse.

Mag.	Codice articolo	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo netto	Prezzo totale
200	0370	Sodio idrossido liquido 30% - 36 Be'	1500	0,20	0,20	300,00

Questa finestra non viene richiamata da un menu della procedura ma viene presentata quando in un'altra finestra trovate la scritta *Doppio click per visualizzare il movimento*.

Premendo  **Modifica** si può modificare il documento selezionato

Tipo movimento: 1020 **Bolla acquisto materie prime** Protocollo: 430

Data movimento: 30/07/2006

Fornitore: 00170 **Ciat Chemical Spa**

Pagamento: C20 **Rimessa diretta 90 gg. fine mese** Totale imponibile: 467,60

Documento numero: ASA del: 30/07/2006

si entra nella fase movimentazione acquisti  per ritornare a *Visualizzazione movimento* al termine delle modifiche.



# Indice analitico

## - A -

ABC 36  
Acquisti per sottoconto 48  
Articolo interrogazione (acquisti) 40

## - B -

Bolle in attesa di fattura 54

## - C -

Categorie di acquisto 13  
Categorie fornitori 14  
Causali (acquisti) 9  
Conferme (acquisti) 22  
Contatori (acquisti) 8

## - E -

Emmissione documenti (acquisti) 30

## - F -

Fornitore interrogazione (acquisti) 44  
Fornitori 36

## - L -

Lista ABC fornitori 36

## - M -

Movimentazione (acquisti) 15  
Movimenti - lista (acquisti) 34

## - O -

Ordini aperti - lista (acquisti) 35  
Ordini aperti (acquisti) 52  
Ordini articoli impegnati 37

## - P -

Prezzi di acquisto 47

## - R -

Rintraccia documenti (acquisti) 49

## - S -

Sottoconto acquisti 48

## - T -

Tipi movimento (acquisti) 10

## - V -

Visualizza movimento (acquisti) 56

